



# COMUNE DI SANT'ALBANO STURA

Provincia di Cuneo - Via Vallauri n.10



Tel. 0172 67142 - Fax 0172 67587 - C.F. 00357850049  
www.comune.santalbanostura.cn.it

## **AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE – PERIODO 01.04.2017 – 31.12.2020 – codice CIG [69747100C6](#)**

Premesso:

- Che il 31/03/2017 verrà a scadenza il contratto in essere con l'attuale tesoreria;
- Che ai sensi dell'articolo 210 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, con delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2017 è stato approvato lo schema di convenzione per la gestione del servizio di tesoreria del Comune di Sant'Albano Stura per il periodo 01.04.2017 – 31.12.2020;
- Che viene demandata al Responsabile del Servizio Finanziario l'attivazione di tutte le procedure necessarie a dar corso alla deliberazione stessa;
- Che con determinazione del Responsabile del Servizio numero 15 del 08.02.2017 è stato stabilito di indire, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettere a) e b) del D. Lgs. 50/2016, una procedura negoziata per l'affidamento in concessione del servizio in oggetto, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/16.
- Che nella suddetta determinazione vengono inoltre indicati gli elementi di valutazione nell'ordine di importanza:
  - Commissioni applicate;
  - tasso di interesse passivo applicato su eventuali anticipazioni di tesoreria;
  - tasso di interesse attivo lordo applicato alle giacenze di cassa fuori dal circuito della tesoreria unica;
  - valuta applicata sulle riscossioni;
  - valuta applicata sui pagamenti;
  - commissioni applicate sui pagamenti;
  - Numero enti per i quali si è svolto o è in corso il servizio di tesoreria nell'ultimo triennio (2014-2016) in aggiunta ai tre minimi per partecipare alla gara
  - servizi aggiuntivi o migliorativi offerti.

Considerato:

- che si rende necessario procedere alla pubblicazione di un avviso esplorativo per la manifestazione di interesse, non vincolante per l'Ente, finalizzato ad acquisire candidature da parte di operatori economici per l'Affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01.04.2017 – 31.12.2020, per conto del Comune di Sant'Albano Stura;

PERTANTO

I soggetti interessati a partecipare alla procedura ristretta dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse al Comune di Sant'Albano Stura esclusivamente tramite pec all'indirizzo [santalbanostura@cert.ruparpiemonte.it](mailto:santalbanostura@cert.ruparpiemonte.it) - entro e non oltre le ore 12,00 del 24.02.2017

## I REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Gli operatori economici interessati possono presentare manifestazione d'interesse con allegata la dichiarazione resa e sottoscritta dal legale rappresentante da redigersi secondo il modello allegato (fac-simile), ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, con la quale si attesta il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara.

- Iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per attività attinenti all'oggetto della concessione;
- Inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- • Autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. n. 385/93 (qualora si tratti di Banche), oppure possesso dei requisiti e delle autorizzazioni a svolgere le funzioni di Tesoriere comunale, ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. n. 267/2000 (per i soggetti diversi dalle Banche); (in caso di RTI e Consorzi tale requisito deve essere posseduto da tutte le associate/consorziate costituenti il raggruppamento o il consorzio); Disporre di un sistema di gestione dell'ordinativo a firma digitale;
- Aver maturato nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del presente avviso, senza risoluzione anticipata a causa di inadempimenti o per altre cause attribuibili a responsabilità del concorrente, esperienza di gestione del servizio di tesoreria in almeno tre enti, con ordinativo a firma digitale;
- Disporre di almeno uno sportello operativo nel Comune di Sant'Albano Stura o di impegnarsi ad aprirlo entro 6 mesi dall'eventuale aggiudicazione.

Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Elena Mellano.

Recapiti: Comune di Sant'Albano Stura – via Federico Vallauri, 10 - 12040 Sant'Albano Stura (CN) –

e-mail: [elena.mellano@comune.santalbanostura.cn.it](mailto:elena.mellano@comune.santalbanostura.cn.it)

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03 si informano i partecipanti interessati che i dati personali, loro pertinenti, oltre che ai fini suddetti, saranno utilizzati dall'Amministrazione per lo svolgimento della procedura di gara che dovesse instaurarsi. I dati personali saranno conservati presso la sede comunale. Ai soggetti interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Roberta Pezzini