

BANDO DI GARA

COMUNE DI SANT'ALBANO STURA AREA FINANZIARIA

OGGETTO: Procedura per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/07/2021 – 30/06/2026. Affidamento tramite MePa/portale telematico ai sensi del combinato disposto dall'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 36, co.2 lett. b) del D.lgs. n.50/2016.
CIG: ZE5321D4EE

Si rende noto che questo Comune indice una gara mediante bando pubblico per l'affidamento in concessione del Servizio di Tesoreria Comunale.

1. Ente appaltante: Comune di Sant'Albano Stura Tel. 0172/67142 - sito internet: www.comune.santalbanostura.cn.it - e mail pec: santalbano.stura@cert.ruparpiemonte.it
2. Oggetto dell'appalto: Servizio di tesoreria, così come disciplinato dal T.U.E.L. D.Lgs. n.267/2000 e successive modificazioni, e dallo schema di convenzione approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n 39 del 30/12/2020;
3. Procedura di gara: procedura aperta svolta in modalità telematica ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. b) del D. Lgs. n.50/2016 cui possono partecipare tutti i soggetti già abilitati o che si iscrivono, prima della scadenza per la presentazione delle offerte, al sistema mepa "Bando "Servizi - Categoria Servizi Bancari - Servizi di Tesoreria e Cassa";
4. Criteri di aggiudicazione: Il servizio di tesoreria verrà affidato, mediante gara secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art.95 comma 2, del D.Lgs. n.50/2016, in esecuzione alla Determina a contrarre del Responsabile Settore Finanziario, n. 156 del 14/06/2021;

1. OGGETTO DELL'APPALTO

Il contratto ha per oggetto principale l'affidamento del servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'articolo 209 e seguenti del del D.Lgs. n. 267/2000, per il periodo 01/07/2021 – 31/12/2024, intendendosi per servizio di tesoreria il complesso delle operazioni riguardanti la gestione finanziaria dell'ente con riguardo, in particolare, alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalle disposizioni

legislative, statutarie, regolamentari e convenzionali. Il servizio di tesoreria dovrà essere svolto secondo le modalità contenute nel presente bando e negli schemi di convenzione richiamati in premessa.

L'appalto non è suddiviso in lotti in quanto il servizio di tesoreria non è soggetto per sua natura a suddivisione in lotti funzionali.

2. DURATA DELL'APPALTO, IMPORTO

Il contratto avrà durata 01/07/2021 – 31/12/2024.

Il contratto potrà essere rinnovato, solo per un ulteriore periodo di pari durata, d'intesa tra le parti, ai sensi dell'art. 210 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., qualora ne ricorrano le condizioni di legge. Ai soli fini di quanto disposto dall'art. 35 comma 9 lett. a) del Dlgs 50/2016 il valore complessivo dell'appalto è determinato in € 7.000,00 (Iva esclusa) per il periodo 01/07/2021 – 31/12/2024, ed € 7.000,00 (Iva esclusa) per l'eventuale periodo di rinnovo.

n.	Descrizione servizi	CPV	Importo
1	Servizi di tesoreria e cassa	66600000-6	€ 7.000,00
Importo totale a base di gara			€ 7.000,00

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'appalto è finanziato con fondi propri dell'Amministrazione comunale di Sant'Albano Stura. I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio.

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara per l'affidamento del servizio di tesoreria i soggetti indicati dall'articolo 208 del d.lgs. n. 267/2000, ovvero:

1. le banche autorizzate a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

2. la società Poste Italiane spa (art. 40, legge 23 dicembre 1998, n. 448);
3. le società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore a 500.000,00 euro e, comunque, non inferiore a quello minimo richiesto dalla normativa vigente per le banche di credito cooperativo, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi locali che, alla data del 25 febbraio 1995, erano incaricate allo svolgimento del servizio medesimo;
4. altri soggetti abilitati per legge allo svolgimento del servizio di tesoreria.

Sono altresì ammessi a partecipare alla gara:

1. i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter del codice civile, tra i soggetti di cui al comma 1 del presente articolo;
2. i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile costituiti tra i soggetti di cui al comma 1 del presente articolo, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
3. i raggruppamenti temporanei di impresa ai sensi, dell'art. 45 del d.lgs. 50/2016, in tal caso tutti partecipanti devono possedere i requisiti prescritti dall'art. 208 del d.lgs. 267/2000 o dalla normativa specifica di settore;
4. i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del d.lgs. 240/1991. I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. E' vietata la partecipazione alla gara del consorzio stabile e dei consorziati. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario.

E' fatto divieto di partecipare alla gara ai concorrenti che si trovino in una situazione di controllo o in relazione tale da comportare che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Qualora il concorrente dichiari di essere in una situazione di controllo (ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile) o in una qualsiasi altra relazione con altro partecipante alla gara, dovrà dichiarare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

a) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- Iscrizione al Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura, competente per territorio, o analogo registro dello stato aderente all'Unione Europea per un'attività inerente all'oggetto del servizio da affidare e che dovrà essere indicata.
- Abilitazione a svolgere le funzioni di tesoriere comunale a norma dell'art. 208 del D.Lgs. n. 267/2000 e quindi essere uno tra questi soggetti:
 - un'azienda di credito autorizzata a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385;
 - una società per azioni avente le caratteristiche di cui all'art. 208, comma 1, let. b) del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
 - un concessionario del servizio nazionale della riscossione, ai sensi dell'art. 3, ultimo comma, del D.Lgs. 13/04/1999, n. 112;
 - Poste Italiane S.p.A., ai sensi dell'art. 40, comma 1, della legge 23/12/1998, n. 448.

b) REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- Indice di solidità patrimoniale CET 1 ratio (Core Equity Tier 1 ratio) risultante dall'ultimo bilancio approvato: minimo 8%.

c) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- Aver svolto nell'ultimo triennio (2018 – 2019 – 2020) e per ciascun anno solare il servizio di Tesoreria per almeno 3 (tre) Comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti.

4. AVVALIMENTO

In merito all'avvalimento si applicano i disposti di cui all'art. 89 del Dlgs 50/2016.

5. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 1 comma 4 del D.L. n. 76/2020, non si richiede la garanzia provvisoria di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

In deroga all'art. 103 del D. L.gs n. 50/2016, non viene richiesta Cauzione definitiva, in quanto il Tesoriere Comunale ai sensi dell'art. 211 del D.L.gs. n. 267/2000, a garanzia del corretto espletamento del Servizio di Tesoreria Comunale, risponde con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio per eventuali danni causati all'Ente e a terzi.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016, determinata da una Commissione giudicatrice, attraverso l'assegnazione di un punteggio per ciascuno dei sottoelencati elementi. Considerata la peculiarità del servizio di Tesoreria, non è prevista una differenziazione tra parametri qualitativi e quantitativi. Pertanto la migliore offerta verrà accertata senza valutazioni di merito, ma semplicemente applicando i seguenti parametri di automatismo numerico:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

OFFERTA TECNICA Punteggio max attribuibile PUNTI 70	OFFERTA
Attivazione di almeno 1 (uno) apparecchi POS con abilitazione di:	Punteggio:
<ul style="list-style-type: none"> - circuito compatibile con PAGO PA - circuito PagoBancomat - almeno tre circuiti abilitati tra i seguenti: Visa, Visa Electron, Vpay, Mastercard, Cirrus/Maestro, American Express, Diners Canone annuo per POS da intendersi onnicomprensivo di manutenzione, sostituzione o disinstallazione e anche di eventuali commissioni. (MAX 20 PUNTI)	Al concorrente che offre il servizio gratuito verranno attribuiti 20 punti (offerta migliore)
	Per canoni compresi tra € 0,01 e € 10,00 verranno attribuiti 15 punti.
	Per canoni compresi tra € 10,01 e € 15,00 verranno attribuiti 10 punti.
	Per canoni superiori a € 15,00 verranno attribuiti 2 punti
Sportelli bancari con presenza di personale	Punteggio:
(MAX PUNTI 10)	Punti 10 per la presenza di uno sportello bancario, con presenza di personale, nel territorio del Comune
	Punti 2 per la presenza di uno sportello bancario, con presenza di personale, ad una distanza entro i 5 km di distanza dal territorio del Comune

	Punti 0 per la presenza di uno sportello bancario, con presenza di personale, oltre i 5 km di distanza dal territorio del Comune
Tasso di interesse passivo sull'anticipazione di tesoreria: riferito al tasso Euribor a tre mesi, base 360 gg., media mese precedente, vigente tempo per tempo, ridotto o aumentato dello spread offerto (senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto, né di altre commissioni).	- spread in aumento/diminuzione rispetto a Euribor a tre mesi, base 360 gg., media mese precedente, vigente tempo per tempo (senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto):
(MAX PUNTI 10)	Punteggio:
<i>NOTA: OFFERTA MIGLIORE: EURIBOR+/-SPREAD OFFERTO</i>	All'offerta migliore verranno attribuiti 10 punti. Le altre offerte verranno valutate proporzionalmente rispetto all'offerta migliore secondo la seguente formula: - offerta / offerta migliore X 10 in caso di spread in diminuzione - offerta migliore / offerta X 10 in caso di spread in aumento

Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa e su eventuali depositi presso il Tesoriere: riferito al tasso Euribor a tre mesi, base 360 gg., media mese precedente, vigente tempo per tempo, ridotto o aumentato dello spread offerto. Il tasso offerto si intende senza commissioni aggiuntive.	- spread in aumento/diminuzione rispetto a Euribor a tre mesi, base 360 gg., media mese precedente, vigente tempo per tempo (senza applicazione di commissioni aggiuntive):
(MAX PUNTI 10)	Punteggio:
<i>NOTA: OFFERTA MIGLIORE: EURIBOR+/-SPREAD OFFERTO</i>	All'offerta migliore verranno attribuiti 10 punti. Le altre offerte verranno valutate proporzionalmente rispetto all'offerta migliore secondo la seguente formula: - offerta / offerta migliore X 10 in caso di spread in aumento - offerta migliore / offerta X 10 in caso di spread in diminuzione
Commissioni applicate agli utenti che effettuano pagamenti attraverso il sistema PagoPa utilizzando l'istituto come PSP	Punteggio:

(MAX PUNTI 10)	Punteggio: Punti 10 in caso di commissioni comprese tra 0,00 (zero) e € 0,50; Punti 5 in caso di commissioni comprese tra € 0,51 e € 1,00 Punti 3 in caso di commissioni comprese tra € 1,01 e € 1,50 Punti 0 in caso di commissioni superiori a € 1,50
----------------	---

Canone annuo per attivazione carta di credito (comunque non superiore a € 50,00 annui)	Punteggio:
(MAX PUNTI 10)	Punti 10 in caso di canone annuo pari a € 0,00 (zero) Punti 7 in caso di canone annuo compreso tra € 0,01 e € 25,00 Punti 3 in caso di canone annuo compreso tra € 25,01 e € 50,00

OFFERTA ECONOMICA	OFFERTA
Punteggio max attribuibile PUNTI 30	
Compenso per il servizio tesoreria	SOMMA ANNUA EURO:
Importo a base d'asta € 2.000,00 (iva esclusa) annuo per complessivi € 7.000,00 per il periodo 01/07/2021 – 31/12/2024, omnicomprensivo di costi e commissioni per ogni singola transazione (comprese le riscossioni mediante POS, mediante sistema PagoPa e le transazioni tramite il sistema di addebito SDD)	Al concorrente che offre il miglior compenso verranno attribuiti 30 punti (offerta migliore), alle altre offerte si attribuiranno punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula:
(MAX PUNTI 30)	offerta migliore/offerta X 30

Il servizio sarà aggiudicato all'impresa che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato ottenuto sommando il punteggio dell'offerta tecnica a quello dell'offerta economica.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta purché ritenuta congrua e conveniente per l'amministrazione. Nel caso di offerte uguali si procederà a norma dell'articolo 77 — comma 2 — del R.D. 23 maggio 1924, n. 827 s.m.i..

Questa stazione appaltante non procederà all'aggiudicazione dell'appalto se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate e in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta. L'offerta è vincolante per centottanta giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Per le offerte ritenute anormalmente basse si procederà ai sensi dell'articolo 97 del Codice.

7. CONTENUTO, TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La gara avverrà mediante richiesta di offerta (RDO) e si svolgerà interamente per via telematica sulla piattaforma Consip, strumento "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) – sito www.acquistinretepa.it

Gli istituti di credito che parteciperanno alla gara dovranno far pervenire, entro e non oltre l'orario e il termine perentorio indicato nella RDO, le offerte sul sito www.acquistinretepa.it secondo le indicazioni previste dalle "regole di E-Procurement della Pubblica Amministrazione - CONSIP Spa".

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte sul MePA-CONSIP.

L'offerta sarà composta da 3 buste virtuali e precisamente:

- "BUSTA A virtuale - Modello di domanda e documentazione amministrativa";
- "BUSTA B virtuale - Offerta tecnica";
- "BUSTA C virtuale - Offerta economica";

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compresa la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, con firma digitale valida dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore e secondo quanto ulteriormente specificato nella RdO.

Le dichiarazioni di cui sopra potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione unitamente alla documentazione di RdO.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

Nella busta virtuale "A- Modello di domanda e documentazione amministrativa" deve essere contenuta:

- Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., da compilarsi utilizzando preferibilmente il Modello di domanda Allegato A in carta libera, con sottoscrizione digitale del legale rappresentante, o suo procuratore, accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, resa sotto la personale responsabilità del dichiarante.
- Alla dichiarazione suddetta potranno essere allegati, se ritenuto necessario, specificazioni in merito ai requisiti speciali di partecipazione.
- In caso di raggruppamento temporaneo e consorzi anche se non ancora formalmente costituiti, la dichiarazione di cui sopra dovrà essere resa da tutti gli operatori economici interessati per quanto di competenza.
- I soggetti di cui all'articolo 45 — comma 2, lettere d) ed e) del Codice, anche se non ancora formalmente costituiti, devono dichiarare che, in caso di aggiudicazione della gara, si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a uno degli operatori facenti parte del raggruppamento o consorzio, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Nella busta virtuale "B -Offerta tecnica", deve essere contenuta:

- offerta in bollo redatta in conformità al modello fac-simile allegato sotto la lettera B) al presente bando, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente, o suo procuratore. Non sono ammesse offerte parziali o sottoposte a condizione, né verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle indicate negli elaborati di gara.

In particolare gli spreads per la determinazione dei vari tassi attivi e passivi saranno sommati algebricamente così come indicati in offerta, per cui ove mancasse il segno +

(più) o – (meno) il valore dello spread in essa riportato si intenderà comunque positivo: segno + (più).

In caso di costituendo raggruppamento di imprese, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese medesime.

L'offerta non può presentare correzioni se non espressamente confermate e sottoscritte.

Nella busta virtuale "C -Offerta economica", deve essere contenuta:

- offerta economica in bollo redatta in conformità al modello fac-simile allegato sotto la lettera C) al presente bando, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente, o suo procuratore.

Non sono ammesse offerte parziali o sottoposte a condizione, né verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle indicate negli elaborati di gara.

In caso di costituendo raggruppamento di imprese, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese medesime.

L'offerta non può presentare correzioni se non espressamente confermate e sottoscritte.

Si specifica che il prezzo offerto dovrà essere comprensivo dei costi da rischio specifico o aziendale concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

8. ESCLUSIONE DALLA GARA E SOCCORSO ISTRUTTORIO

La stazione appaltante escluderà i concorrenti in caso di irregolarità essenziali non sanabili, quali le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa, o se risultasse violato il principio di segretezza dell'offerta.

Le carenze di qualsiasi elemento formale possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del Codice.

In ogni caso, un operatore economico verrà direttamente escluso in qualunque momento della procedura, qualora risulti che si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1,2, 4 e 5 dell'art. 80 del Dlgs 50/2016.

9. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante. A norma dell'art. 77 comma 2 del Codice, trattandosi di procedura telematica gestita attraverso piattaforma che salvaguarda la riservatezza, la commissione può lavorare a distanza, anche supportata da ulteriori sistemi informatici di teleconferenza video e audio sincroni per le sedute collegiali. Al fine di agevolare lo studio delle offerte presentate, nel rispetto della tutela della riservatezza delle offerte, a ciascun singolo commissario è consentito accedere alla piattaforma in modo "asincrono" e "da remoto" mediante l'assegnazione di username e password. (Cons. Stato, sez. III, 11 gennaio 2019 n. 276).

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e può fornire ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

Nel caso pervenisse una sola offerta non si darà luogo alla nomina della Commissione ma la valutazione dell'offerta sarà effettuata dal RUP tenendo conto dei criteri di aggiudicazione fissati all'art. 6 del presente bando.

10. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'esperimento di gara avrà luogo negli uffici del Comune di Sant'Albano Stura, Via Federico Vallauri, 10, alle ore 15:00 del giorno 29/06/2021 e si procederà alla seduta pubblica in Piattaforma MePA, con l'apertura della documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara.

In caso di irregolarità o carenze non sanabili per violazione della condizione della par condicio, e fermo restando l'eventuale esercizio della facoltà di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n.

50/2016 s.m.i. e ove la carenza integri una delle ipotesi di cui al medesimo articolo, e in caso di non regolarizzazione si procederà all'esclusione dell'offerta.

Si procederà, quindi, all'apertura delle buste virtuali nel seguente ordine:

- "offerta tecnica" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara verificandone la correttezza formale con valutazione dei punteggi attribuibili;
- "offerta economica" dando lettura del ribasso offerto con successiva valutazione.

Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

All'esito delle operazioni di cui sopra, si redigerà la graduatoria definitiva e si aggiudicherà l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora le offerte appaiano anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta la stazione appaltante chiederà di fornire spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nell'offerta, ai sensi del comma 1, art. 97 D.Lgs. 50/2016. Il responsabile del servizio, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33 — comma 1 — del Codice, provvede, con proprio provvedimento, all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito dall'articolo 32 — comma 8 — del Codice.

Chiunque è ammesso ad assistere alle sedute di gara pubbliche in quanto trattasi di svolgimento di attività procedimentale volta all'individuazione di un contraente con il quale addivenire alla stipula del contratto. I rappresentanti delle imprese partecipanti possono altresì, durante lo svolgimento delle operazioni di gara, intervenire facendo apporre le loro eventuali dichiarazioni a verbale. Essi devono comunque chiedere preventivamente la parola al presidente di gara il quale la concederà in modo compatibile con lo svolgimento delle operazioni di gara e quando lo riterrà opportuno.

11. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Oltre a fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente RdO, per quanto di sua competenza, dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi (comunque non superiori a 10 giorni) e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione appaltante. Tra gli obblighi in capo alla Ditta, l'aggiudicatario dovrà:

- Se costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata), presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione dell'appalto;
- Nel caso di aggiudicazione ad R.T.I. (non costituite): presentare la scrittura privata autenticata di cui all'art. 48, c. 13 del D.Lgs. 50/2016;
- Provvedere al pagamento dell'imposta di bollo che sarà esattamente quantificata dalla stazione appaltante (attualmente € 16,00 € ogni 4 facciate/100 righe).

12. CONSULTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE, INFORMAZIONI, CHIARIMENTI E PRESA VISIONE

Tutta la documentazione di gara, come pure avvisi, comunicazioni e chiarimenti relativi alla procedura di gara, sono pubblicati nella sezione "bandi di gara" del sito www.comune.santalbanostura.cn.it

13. PROCEDURE DI RICORSO

Gli atti definitivi relativi alla procedura di gara sono impugnabili con le modalità e nei termini previsti dall'articolo 120 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 «Attuazione dell'articolo 44

della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo».

14. FORO COMPETENTE

Per le controversie riguardanti l'esecuzione del presente contratto è competente l'autorità giudiziaria del luogo ove ha sede il Contraente, fatto salvo quanto previsto dal decreto legislativo 4 marzo 2010, n. 28 s.m.i. «Attuazione dell'articolo 60 della legge 18 giugno 2009, n. 69, in materia di mediazione finalizzata alla conciliazione delle controversie civili e commerciali.»

15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente per le attività connesse con la partecipazione alla gara regolata dal presente disciplinare di gara, nel rispetto degli obblighi di legge e in esecuzione di misure contrattuali e precontrattuali. In particolare, ai fini dell'espletamento delle procedure di gara, i dati trasmessi saranno sottoposti all'esame del seggio e della Commissione di gara affinché venga valutata l'ammissibilità dell'offerta presentata e dei requisiti di partecipazione. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di gara. Per maggiori informazioni, al presente disciplinare di gara è allegata l'informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del REG. UE n. 679/2016, a cui si rimanda. Il titolare del trattamento dei dati in fase di gara è il Comune di sant'Albano Stura, nella persona del suo legale rappresentante pro tempore.

Il concorrente è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante la partecipazione alla procedura e, successivamente, durante l'eventuale esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del REG. UE n. 679/2016 e delle norme del d.lgs. n. 196/2003 eventualmente applicabili.