

INDICAZIONI OPERATIVE PER ISCRIZIONI AI SERVIZI SCOLASTICI

L'iscrizione avviene dal sito istituzionale del Comune di Sant'Albano Stura all'indirizzo <https://comune.santalbanostura.cn.it/> cliccando sulla notizia in evidenza oppure sulla voce in alto "Istruzione". Si apre la pagina dei [Servizi Scolastici 2025/2026](#).

Collegamenti

 [Sportello on-line - Iscrizioni](#)

Dalla videata successiva cliccare sul pulsante ISCRIZIONI SERVIZI SCOLASTICI.

La tua posizione tributaria e le utenze con il comune - Il Portale del Contribuente

In questa sezione sono rese disponibili tutte le informazioni relative alle Imposte e tasse Comunali.

In particolare è possibile consultare la propria posizione tributaria **TARI**, presentare la denuncia **TARI**, **pagare la TARI con PagoPa** ed effettuare **calcolo IMU**.

Inoltre è possibile accedere ai servizi relativi alle **Utenze** attive con il Comune quali **la Mensa e il Trasporto Scolastico** (acquisto buoni con PagoPa, verifica consumi on line, pagamento delle rette ecc)



Da qui si accede alla pagina "**PORTALE DEL CONTRIBUENTE**" dove in alto a destra si seleziona "Accedi all'Area Personale" e successivamente si entra tramite SPID e CIE.



Cos'è il Portale del Contribuente?

Il portale del contribuente è un servizio del Comune dove il cittadino può trovare tutte le informazioni generali relative alle Imposte e Tasse Comunali. Tramite l'accesso all'**area personale** è possibile consultare le proprie Posizioni Tributarie, effettuare il calcolo IMU/TASI ed eventualmente stamparsi i modelli di pagamento per i relativi pagamenti.

Il Portale è sempre attivo, quindi è possibile consultare i propri dati comodamente da casa senza doversi recare in Comune.

INDICAZIONI OPERATIVE PER ISCRIZIONI AI SERVIZI SCOLASTICI

Accedi

Per accedere al sito e ai suoi servizi, utilizza una delle seguenti modalità.

SPID

Accedi con SPID, il sistema Pubblico di Identità Digitale.

 [Entra con SPID](#)

[Come attivare SPID](#)

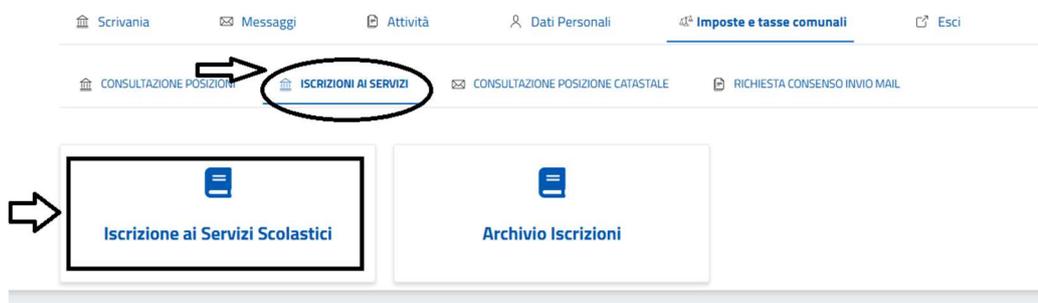
CIE

Accedi con la tua Carta d'Identità Elettronica.

 [Entra con CIE](#)

[Come richiedere CIE](#)

Una volta effettuato l'accesso verrete posizionati in automatico sulla sezione IMPOSTE E TASSE COMUNALI e dovrete scegliere ISCRIZIONI AI SERVIZI e in seguito ISCRIZIONI AI SERVIZI SCOLASTICI.



Si apre pertanto:

ISTANZA ONLINE

La domanda di iscrizione va sottoscritta dal genitore che redigerà nell'anno successivo la dichiarazione dei redditi (Modello 730) perché in questo modo potrà scaricarsi i pagamenti dei servizi da portare in detrazione.

Per ogni iscritto sarà necessario presentare un'istanza/iscrizione. Pertanto un genitore che vuole iscrivere due figli anche per lo stesso servizio deve fare due domande di iscrizione.

Si procede con l'iscrizione confermando l'informativa sulla privacy e si clicca su Avanti.

INDICAZIONI OPERATIVE PER ISCRIZIONI AI SERVIZI SCOLASTICI

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

DATI GENERALI

ACCEDI ALLA COMPILAZIONE

RIEPILOGO ISCRIZIONE

I dati personali forniti e liberamente comunicati sono gestiti sulla base dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 General data protection regulation (Gdpr) e degli articoli 13 e successive modifiche e integrazione del decreto legislativo (di seguito d.lgs) 267/2000 (Testo unico enti locali).

Per i dettagli sul trattamento dei dati personali consulta l' [Informativa sulla Privacy](#).

 Ho letto e compreso l'informativa sulla privacy

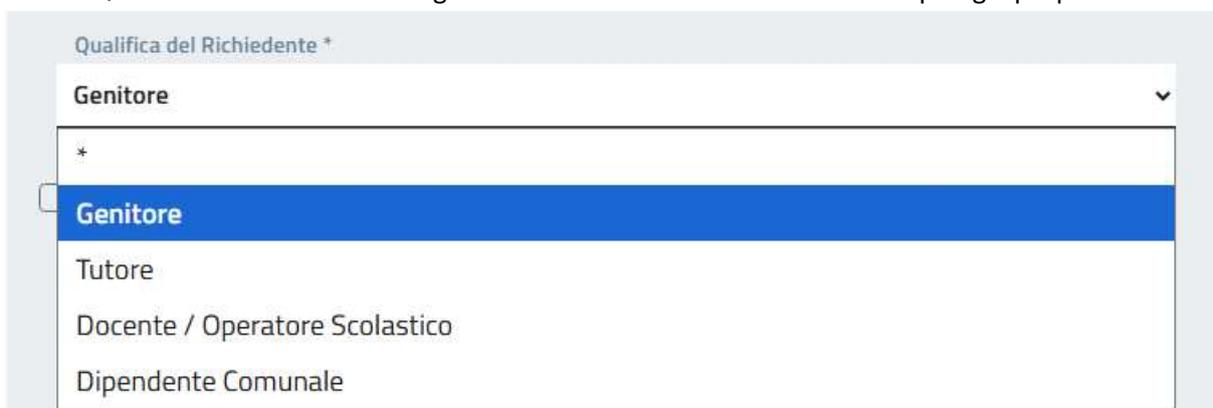


Si apre la videata con annualità 2025/2026 e “Dati Richiedente” ovvero del genitore.

Il programma propone in automatico i dati del richiedente che si è autenticato tramite SPID/CIE.

L'utente, entrando in “Mostra tutti i dati del richiedente”, deve verificare se i dati proposti siano corretti ed aggiornati e, tramite la funzione “Modifica dati anagrafici”, deve inserire eventuali dati mancanti segnalati dal programma (indirizzo mail, numero di telefono...).

Indicare la Qualifica del Richiedente scegliendo nel menù a tendina tra le varie tipologie proposte.



Qualifica del Richiedente *

Genitore

*

Genitore

Tutore

Docente / Operatore Scolastico

Dipendente Comunale

L'utente nella sezione “Elenco Figli” deve poi inserire i dati del minore per cui sta compilando l'iscrizione.

Se il figlio è stato iscritto in passato troverete già in dati anagrafici del alunno e dovrete controllare che risultino corretti cliccando su MOSTA ALTRI DATI ANAGRAFICI DEL FIGLIO .

Verrà già proposta la SCUOLA, CLASSE e la SEZIONE, dovrete verificare se i dati risultino corretti, eventualmente correggerli se errati, e cliccare su CONFERMA DATI SCOLASTI per salvare.

INDICAZIONI OPERATIVE PER ISCRIZIONI AI SERVIZI SCOLASTICI

Elenco Figli

 **Aggiungi Soggetto Utenza (Figlio o altro)**

Mostra Tutti i Dati 

Selezionare il figlio per il quale viene fatta l'iscrizione
SE SI DESIDERA ISCRIVERE PIÙ FIGLI OCCORRE RIPETERE L'ISCRIZIONE PER OGNI FIGLIO

 **VITTORIO - C.F:**)

DATI SCOLASTICI		Modifica Dati Scolastici	Questi sono i dati scolastici proposti per l'anno successivo, confermarli mediante il pulsante	
Scuola	Classe		Sezione	
Scuola Elementare	2		A	

 **Conferma Dati Scolastici**

  **Mostra Altri Dati Anagrafici Del Figlio**

Se, invece, è il primo anno che iscrivete il proprio figlio ai servizi scolastici dovete cliccare “Aggiungi Soggetto Utenza” e compilare i dati richiesti.

DATI ANAGRAFICI

Cognome

Nome

Sesso

*

Data Nascita

gg/mm/aaaa

Comune o Stato Estero Nascita

*

Codice Fiscale

 CALCOLA CF

INDICAZIONI OPERATIVE PER ISCRIZIONI AI SERVIZI SCOLASTICI

DATI RESIDENZA

Comune
*

Indirizzo

Civico
0

Sub

DATI RECAPITO

[Proponi Dati Residenza](#)

Comune
*

Indirizzo

Civico
0

Sub

Si prosegue indicando la sede della frequenza (ovvero se è iscritto alla scuola dell'infanzia, scuola primaria o scuola secondaria di 1^a grado), la classe e la sezione.

Terminato il caricamento dei dati del genitore e dell'alunno potete procedere con l'iscrizione cliccando su AVANTI.

Successivamente alla voce "Completa La Domanda" si accede al modulo di iscrizione, dove è necessario selezionare i servizi per cui si intende presentare l'istanza/iscrizione. Per ogni servizio sarà necessario indicare i dati richiesti e confermare il modulo di iscrizione.

Solo dopo aver confermato tutti i servizi prescelti, sarà necessario cliccare su "Avanti". Il programma proporrà il riepilogo l'istanza/iscrizione che l'utente potrà modificare o confermare.

Completa La Domanda ^

MODULO DI ISCRIZIONE

Servizio per il quale si intende effettuare l'iscrizione
*

↓

- * DOPOSCUOLA
- INGRESSO ANTICIPATO
- MENSA SCOLASTICA
- TRASPORTO SCOLASTICO

INDICAZIONI OPERATIVE PER ISCRIZIONI AI SERVIZI SCOLASTICI

SERVIZIO MENSA SCOLASTICA:

MODULO DI ISCRIZIONE

Servizio per il quale si intende effettuare l'iscrizione

MENSA SCOLASTICA

Seleziona la Tariffa

BUONO PASTO INFANZIA (€4,20)

Usufruisco del Pasto Speciale / Dieta

Indicare Giorni di Frequenza al servizio Mensa

LUNEDI' MARTEDI' MERCOLEDI'

GIOVEDI' VENERDI' SABATO

DOMENICA

Inserisci qui eventuali annotazioni inerenti alla Tariffa selezi...

CONFERMA ANNULLA

N.B.: Per il primo anno della scuola dell'infanzia, attendere fino a quando la scuola non conferma la frequenza pomeridiana.

SELEZIONARE DAL MENU' A TENDINA LA TARIFFA DESIDERATA

Indicare i giorni desiderati

N.B. Se NON si vogliono indicare a priori giorni specifici, e si vuole aderire alla mensa solo saltuariamente, indicare nel campo annotazioni che verrà comunicato giornalmente "su richiesta".

Se l'alunno deve usufruire di un pasto speciale dovrete inserire il flag e scegliere nel menù a tendina il tipo di pasto desiderato. Si ricorda che è obbligatorio allegare il CERTIFICATO DEL PASTO SPECIALE.

Usufruisco del Pasto Speciale / Dieta

Seleziona Pasto Speciale

INTOLLERANZE/ALLERGIE

Inserisci qui note aggiuntive al Pasto selezionato / eventuali variazioni

ALLEGA CERTIFICATO PASTO SPECIALE

INDICAZIONI OPERATIVE PER ISCRIZIONI AI SERVIZI SCOLASTICI

SERVIZIO DOPOSCUOLA

MODULO DI ISCRIZIONE

Servizio per il quale si intende effettuare l'iscrizione

DOPOSCUOLA

Seleziona il Sotto Servizio

*

PERIODO SETTEMBRE (FACOLTATIVO)

PERIODO OTTOBRE-MAGGIO



ATTENZIONE: SE SI ADERISCE GIA' DAL MESE DI SETTEMBRE OCCORRE FARE DUE RICHIESTE: UNA PER IL SOLO PERIODO DI SETTEMBRE E L'ALTRA PER IL RESTO DELL'ANNO.

Servizio per il quale si intende effettuare l'iscrizione

DOPOSCUOLA

Seleziona il Sotto Servizio

PERIODO OTTOBRE-MAGGIO

Seleziona la Tariffa

*

TARIFFA MENSILE SETTIMANA INTERA (5 GIORNI) (€70,00)

TARIFFA MENSILE SETTIMANA SU 4 GIORNI (UN RIENTRO SCOLASTICO) (€60,00)

TARIFFA MENSILE SETTIMANA SU 3 GIORNI (DUE RIENTRI SCOLASTICI) (€50,00)

TARIFFA SINGOLO GIORNO (NON MODIFICABILE) (€20,00)



SELEZIONARE LA TARIFFA

si ricorda che Per il servizio Dopo Scuola, SOLO per la tariffa singolo giorno, si richiede di precisare nel campo Note i giorni della settimana desiderati.

Per il DOPOSCUOLA dovrete selezionare se autorizzare il proprio figlio/a ad uscire da soli oppure, se non autorizzate l'uscita autonoma, dovrete inserire i soggetti delegati al ritiro. Si ricorda che i delegati devono essere soggetti maggiorenni.

Autorizzo mi* Figli* ad uscire da sol*

DELEGATI ALLA PRESA IN CONSEGNA DEL MINORE

- ✓ DATI 1° DELEGATO
- ✓ DATI 2° DELEGATO
- ✓ DATI 3° DELEGATO

INDICAZIONI OPERATIVE PER ISCRIZIONI AI SERVIZI SCOLASTICI

SERVIZIO INGRESSO ANTICIPATO:

Completa La Domanda ^

MODULO DI ISCRIZIONE

Servizio per il quale si intende effettuare l'iscrizione

INGRESSO ANTICIPATO ↓

Seleziona la Tariffa

* ↓

→ **CONFERMA** **ANNULLA**

SELEZIONARE DAL MENU' A
TENDINA LA TARIFFA
DESIDERATA

SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO:

Completa La Domanda ^

MODULO DI ISCRIZIONE

Servizio per il quale si intende effettuare l'iscrizione

TRASPORTO SCOLASTICO ↓

Seleziona la Tariffa

* ↓

→ **CONFERMA** **ANNULLA**

SELEZIONARE LA TARIFFA

INDICAZIONI OPERATIVE PER ISCRIZIONI AI SERVIZI SCOLASTICI

INVIO E CONFERMA DOMANDE:

Quando saranno inseriti tutti i servizi di cui si vuole usufruire comparirà in calce alla domanda l'elenco dei servizi scelti e si conferma cliccando il tasto **PROSEGUI PER CONFERMARE E INVIARE LA DOMANDA AL COMUNE.**

Si aprirà successivamente una schermata con il RIEPILOGO DATI COMPILATI suddivisi per dati richiedente, dati alunno ed elenco servizi inseriti.

DATI RICHIEDENTE



DATI ANAGRAFICI

Situazione Lavorativa dei Genitori

Nome

Cognome

Sesso

- .

Data Nascita

04/11/1982

Codice Fiscale

Comune Nascita

DATI RESIDENZA

Comune

Indirizzo

Civico

1

INDICAZIONI OPERATIVE PER ISCRIZIONI AI SERVIZI SCOLASTICI

DATI ALUNNO

DATI ANAGRAFICI

Nome
GIOELE

Cognome

Sesso
Maschio

Data Nascita
14/03/2015

Codice Fiscale

Comune Nascita
A

DATI RESIDENZA

Comune

Indirizzo

Civico
1

Sub

ELENCO SERVIZI INSERITI

TRASPORTO SCOLASTICO

Tariffa
TRASPORTO ANNUALE

Autorizzo mi/i Figli* a scendere da soli* alla Fermata

MENSA SCOLASTICA

Tariffa
BUONO INTERO

Richiedo di usufruire del Pasto Speciale
MOTIVI ETICO/RELIGIOSI

Note aggiuntive ed eventuali comunicazioni:
NO CARNE

PRE-POST SCUOLA

Tariffa
TARIFFA PRE-POST I

Per confermare la registrazione della pratica da inviare al Comune, cliccare sul pulsante **CONFERMA LA REGISTRAZIONE (ISTANZA ULTIMATA)**.



Conferma la Registrazione (Istanza Ultimata)

Verrà così creato un pdf che il genitore potrà scaricare dal portale e contemporaneamente riceverà una mail di conferma dell'invio con allegato il medesimo documento.

INDICAZIONI OPERATIVE PER ISCRIZIONI AI SERVIZI SCOLASTICI

PORTALE DEL CONTRIBUENTE

LA PRATICA E' STATA CONFERMATA ED INVIATA AL COMUNE, CHE PROVVEDERA' ALLA SUCCESSIVA REGISTRAZIONE IN BANCA DATI!



SCARICA RICEVUTA ISCR_2025-7_13052025141636.pdf (70,02 KB)

Chiudi

Scaduti i termini, le iscrizioni saranno prese in carico dal Comune e verranno effettuati i conteggi per l'invio degli avvisi di pagamento tramite PAGOPA.

Gli avvisi saranno inviati tramite mail alle famiglie e pubblicati sull'area personale del Portale del Contribuente.

Per il servizio Dopo Scuola verranno inviate successivamente via e-mail le istruzioni per il pagamento direttamente al gestore del servizio.

Comune di Sant'Albano Stura - Per ulteriori informazioni contattare il comune al n° 017267142